

MARCHÉ PUBLIC
MARCHÉ DE SERVICES

« Formations en hygiène et sécurité
pour les agents »

42 FCS 2025

1.	OBJET DE LA PRESTATION.....	3
2.	CONTEXTE DES PRESTATIONS.....	3
3.	CONDITIONS DE RÉALISATION DES PRESTATIONS	4
4.	VÉRIFICATION DES PRESTATIONS	4
5.	DÉTAIL DES PRESTATIONS	5

Sélectionner le sommaire, appuyer sur la touche F9 (ou Fn+F9) pour mettre à jour la numérotation des pages.

1. OBJET DE LA PRESTATION

■ Objet de la prestation :

Le contrat porte sur les prestations suivantes : *formation en hygiène et sécurité des personnels BIATSS, enseignants et enseignants-chercheurs de l'université d'Orléans.*

■ Structure et forme du contrat

Les prestations sont décomposées comme suit en 3 **lots**.

La forme retenue pour l'exécution du contrat est **ordinaire**.

Lot 1	SST initiale et MAC
Lot 2	Habilitations électriques BT initiale et recyclage – habilitation non électrique BE manœuvre/BS – habilitation HT initiale et recyclage
Lot 3	Réagir face à l'incendie – camion pédagogique

■ Lieu d'exécution :

Les lieux d'exécution des prestations sont les suivants :

- Sur le campus universitaire d'Orléans la Source ;
- Sur le site universitaire de Bourges ;
- Sur le site universitaire de Chartres ;
- Sur le site universitaire de l'Indre à Châteauroux
- Sur le site universitaire de Blois
- Sur le site universitaire de Tours-Fondettes

■ Intervenants :

Les prestations sont réalisées pour le compte de l'acheteur **Université d'Orléans**, représenté par Éric BLOND Président de l'Université d'Orléans.

Adresse et coordonnées :

Château de la Source
Avenue du Parc Floral
Orléans Cedex 2
45067 BP 6749
Téléphone : 0238492540
Courriel : daf.achats@univ-orleans.fr
Site internet : <http://www.univ-orleans.fr/>

2. CONTEXTE DES PRESTATIONS

Contexte : *Au titre de l'établissement le Service emplois - Compétences - Qualité de Vie et Condition de Travail gère différentes catégories de formation en hygiène et sécurité à caractère obligatoire et réglementaire, dispensées collectivement et/ou individuellement. Il s'agit de formations initiales et des recyclages obligatoires afférents.*

3. CONDITIONS DE RÉALISATION DES PRESTATIONS

■ Normes et réglementation applicables :

Les dispositions techniques générales qui doivent être appliquées par le titulaire contractant pour l'exécution des prestations devront se conformer aux normes, règlements et directives européennes en vigueur.

4. VÉRIFICATION DES PRESTATIONS

■ Réception et contrôle des prestations :

Responsable du service :

Monsieur Picot Julien

- 02 38 49 27 70 ;

- julien.picot@univ-orleans.fr ;

Référent :

Madame Orosz Delphine

- 02 38 49 46 49 ;

- delphine.orosz@univ-orleans.fr ;

5. DÉTAIL DES PRESTATIONS

Les prestations à réaliser sont les suivantes :

Lot n°1 : Formation Sauveteur Secouriste du Travail (SST) – Initiale et Maintien et Actualisation des Compétences (MAC)

Objectifs de la formation	<p>Formation SST initiale :</p> <ul style="list-style-type: none">- Maîtriser la conduite à tenir et les gestes de premiers secours (protéger, alerter, secourir) face à une situation d'accident de travail : Mise en sécurité de la victime, Réaction adaptée face à une hémorragie, un étouffement, une perte de conscience, un arrêt cardiaque, Utilisation du défibrillateur automatisé externe (DAE).- Identifier les situations dangereuses dans son environnement de travail.- Savoir alerter efficacement, en interne ou auprès des secours extérieurs.- Participer activement à la démarche de prévention des risques professionnels dans son établissement. <p>Formation SST MAC :</p> <ul style="list-style-type: none">- Elle permet aux titulaires du certificat SST de maintenir et actualiser leurs compétences tous les 2 ans, conformément aux exigences de l'INRS.
Publics concernés	Tout le personnel de l'université
Organisation des sessions	<ul style="list-style-type: none">- Les cycles de formation SST (initiale et MAC) sont proposés plusieurs fois par an selon les besoins.- Les sessions se déroulent sur les différents sites de l'université d'Orléans et Bourges.- La durée, les dates et le nombre de participants seront définis en fonction du calendrier annuel de formation.

Matériels / Ressources / Organisation logistique	<ul style="list-style-type: none"> - Matériel pédagogique fourni par le prestataire : mannequins de secourisme, défibrillateurs de formation, kits de simulation, supports théoriques (livrets ou numériques).
Compétences des intervenants	<ul style="list-style-type: none"> - Formateurs certifiés SST par l'INRS ou organisme habilité. - Expérience de formation auprès d'un public adulte en milieu universitaire ou professionnel. - Connaissances actualisées en prévention des risques professionnels.
Validation et suivi	<ul style="list-style-type: none"> - Remise des cartes SST sous un délai maximum de 10 jours ouvrés après la formation. - Transmission dématérialisée des documents : titres, feuilles d'émargement, questionnaires de satisfaction, certificats de réalisation.
Exigence Qualiopi	Le prestataire doit être certifié Qualiopi
Références réglementaires, le cas échéant	NEANT

**Lot n°2 : Habilitations électriques BT initiale et recyclage – habilitation non électrique
BE manœuvre – habilitation HT initiale et recyclage**

<p>Objectifs de la formation</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer la formation des personnels aux habilitations électriques et non électriques nécessaires à leurs missions, conformément aux exigences réglementaires (Code du travail articles R4544-9 à R4544-11). - Former des groupes aux différents niveaux d’habilitation (BT, HT, BE manœuvre/BS), adaptés aux fonctions et risques encourus.
<p>Publics concernés</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Agents techniques, maintenance, personnel électricien et non-électricien intervenant ponctuellement - Enseignants et enseignants-chercheurs
<p>Organisation des sessions</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les formations sont proposées plusieurs fois par an, sur les sites de l’université d’Orléans (Orléans, Bourges, Chartres, Châteauroux, Blois et Fondettes) - Modalités : formations intra-entreprises
<p>Matériels / Ressources / Organisation logistique</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Le prestataire fournit tout le matériel pédagogique et les recueils réglementaires. - Supports pédagogiques adaptés au public formé - Evaluation des connaissances théoriques et pratiques. - Remise de recueils réglementaires après la formation initiale. - Mise à disposition de formulaires de détermination des besoins d’habilitation, avec avis formateur préalable.

Compétences des intervenants	<ul style="list-style-type: none"> - Formateurs titulaires des habilitations au moins égales à celles dispensées. - Expérience pédagogique avec un public adulte. - Connaissance des règles de prévention et réglementation en vigueur.
Validation et suivi	<ul style="list-style-type: none"> - Remise des habilitations sous un délai maximum de 10 jours ouvrés après la formation. - Transmission dématérialisée des documents : titres, feuilles d'émargement, questionnaires de satisfaction, certificats de réalisation. - En cas d'échec à l'obtention de l'habilitation, le formateur doit informer le service hygiène et sécurité et proposer une formation complémentaire.
Exigence Qualiopi	Le prestataire doit être certifié Qualiopi
Références réglementaires, le cas échéant	NEANT

Lot n°3 : Réagir face à l'incendie – Formation avec camion pédagogique

Objectifs de la formation	<ul style="list-style-type: none">- D'identifier et d'analyser les risques d'incendie dans leur environnement de travail.- De connaître les conduites à tenir en cas de départ de feu ou d'évacuation.- De manipuler efficacement les moyens de première intervention (extincteurs à eau, CO₂, etc.).- De savoir alerter et transmettre l'information aux secours dans les meilleurs délais.- De participer activement à la mise en sécurité des personnes et des biens.
Publics concernés	Ensemble des personnels travaillant sur les sites universitaires (personnel administratif, technique, enseignants, chercheurs, etc.).
Organisation des sessions	Les sessions se déroulent entre novembre et mars , sur les différents sites de l'université d'Orléans (Orléans, Bourges, Chartres, Châteauroux, Blois et Fondettes)
Matériels / Ressources / Organisation logistique	<ul style="list-style-type: none">- Les formations sont dispensées en camion pédagogique, permettant une mise en situation pratique réaliste.- Le matériel est fourni par le prestataire, incluant : extincteurs pédagogiques, simulateurs de feu, équipements de protection, documentation.- Au moins 70 % de la session est consacrée à la pratique, notamment sur feu réel.- Chaque participant doit manipuler au minimum un extincteur dans des conditions sécurisées.

Compétences des intervenants	<ul style="list-style-type: none"> - Formateurs professionnels spécialisés en sécurité incendie. - Expérience confirmée dans la formation d'adultes et la prévention des risques en milieu professionnel ou universitaire. - Qualification validée par des certifications ou diplômes dans le domaine de la sécurité incendie (à fournir dans l'offre).
Validation et suivi	- Transmission dématérialisée des documents sous un délai maximum de 10 jours ouvrés après la formation : feuilles d'émargement, questionnaires de satisfaction, certificats de réalisation.
Exigence Qualiopi	Non
Références réglementaires, le cas échéant	<ul style="list-style-type: none"> - Code du travail – article R4227-39 : capacité à se servir des moyens de premier secours contre l'incendie. - Recommandations INRS relatives à la formation des équipiers de première intervention.